

Муниципальное казенное учреждение
«Административно-хозяйственная служба системы
образования» г. Перми

**Отчет о деятельности
муниципального казенного учреждения
города Перми МКУ «АХССО»
за период с 01.01.2019 по 31.12.2019**

г.Пермь



УТВЕРЖДЕИ

(руководитель функционального
(территориального) органа
администрации города Перми,
осуществляющего функции
и полномочия учредителя
муниципального автономного
учреждения города Перми)/
(руководитель учреждения)¹

Отчет

о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

МКУ «АХССО» г.Перми

(наименование учреждения)

за период с 01.01.2019 по 31.12.2019

(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

Полное наименование	муниципальное казенное учреждение «Административно-хозяйственная служба системы образования» г.Перми
Сокращенное наименование	МКУ «АХССО» г.Перми
Юридический адрес	614068, г.Пермь, ул.Сухобруса,25
Фактический адрес	614068, г.Пермь, ул.Сухобруса,25
Телефон/факс/электронная почта	(342) 237-64-19 (342) 237-17-72 axsso.perm@yandex.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Абашев Николай Валерьевич, (342) 237 63 11
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	№ 1045900071909, 28.01.2004 серия 59 №002260326 бессрочное
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2018 ²	Год 2019 ³
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности 1. организация работы по содержанию и сохранению нежилых зданий МОУ, МУ, в том числе: составление и проверка расценок локальных сметных расчетов и актов выполненных работ формы КС-2 при производстве ремонтных работ; составление дефектных ведомостей на производство ремонтных работ; строительный контроль за сносом зданий, за проведением ремонтных работ в соответствии с условиями договора, проектно-сметной документации, требованиями нормативно-правовых актов, включая приемку выполненных работ, объемы и оценку их качества; проверка заключений по результатам технического обследования зданий на полноту обследования и соответствия техническому заданию; проверка проектно-сметной документации на ремонт и снос зданий на соответствие техническому	УСТАВ муниципального казенного учреждения «Административно-хозяйственная служба системы образования» г.Перми (с изменениями), утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 12.01.2012 СЭД-08-01-26-6	УСТАВ муниципального казенного учреждения «Административно-хозяйственная служба системы образования» г.Перми (с изменениями), утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 17.06.2019 № 059-08-01-26-126

	заданию и действующим нормативным документам в строительстве; оказание методической помощи при проведении обследований технического состояния зданий специализированными организациями; техническое сопровождение подготовки к ремонтным работам; формирование исполнительно-технической документации по объектам ремонта, технический надзор за которыми осуществлялся Учреждением; формирование и ведение инвентарных дел о техническом состоянии зданий и проведенных ремонтных работах; осуществление контроля состояния проведенных ремонтных работ в период гарантийного срока, строительный контроль за которыми осуществляло учреждение; подготовка и предоставление информации Учредителю для привлечения к ответственности подрядчиков за невыполнение условий заключенных договоров по ремонту МОУ; осуществление строительного контроля за текущим ремонтом, капитальным ремонтом, реконструкцией, сносом, а так же новым строительством зданий и выполнение функций заказчика в пределах компетенции; оказание помощи МОУ при устранении аварийных ситуаций; оказание помощи МОУ при подготовке к отопительному сезону; 2. осуществление деятельности в области комплексной безопасности, а именно: оказание методической помощи МОУ; проведение обучающих семинаров по вопросам комплексной безопасности с руководителями и специалистами МОУ; подборка и доведение до МОУ нормативно-правовых актов по вопросам комплексной безопасности; 3. осуществление проверки и мониторинга безопасных условий нахождения детей и персонала в МОУ; 4. участие в работе комиссий по расследованию несчастных случаев в МОУ; 5. подготовка проектов распорядительных документов по вопросам комплексной безопасности; 6. сбор и обработка информации по вопросам обеспечения в образовательных учреждениях безопасных условий функционирования; 7. представление по поручению учредителя его интересов в государственных, общественных и иных органах и организациях, связанных с уставной деятельностью Учреждения.		
2	Виды деятельности, не являющиеся основными		

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		год 2018	год 2019	год 2018	год 2019
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	18	20	52,43	47,38
2	Непрофильные функции	5	5	10,12	17,95

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением⁴:

№	Наименование услуги (работы)	Год 2018	Год 2019	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием	-	-	-
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	-	-	-

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2018		Год 2019	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Установленная численность учреждения ⁵	штук	23	23	23	24
2	Фактическая численность	штук	21	17	17	18,5
2.1	Количественный состав	человек	23	21	21	21
2.2	Квалификация сотрудников ⁶		высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 1; с 3 до 8 лет - 3; с 8 до 14 лет - 6; с 14 до 20 лет - 3; более 20 лет - 5 средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 1; более 20 лет - 2 без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; более 20 лет - 0	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 4; с 8 до 14 лет - 5; с 14 до 20 лет - 3; более 20 лет - 5 средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 2; более 20 лет - 1 без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; более 20 лет - 0	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 1; с 3 до 8 лет - 3; с 8 до 14 лет - 6; с 14 до 20 лет - 3; более 20 лет - 5 средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 1; более 20 лет - 2 без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; более 20 лет - 0	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 2; с 8 до 14 лет - 3; с 14 до 20 лет - 3; более 20 лет - 8 средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 1; с 3 до 8 лет - 1; с 8 до 14 лет - 1; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 1 без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 1; более 20 лет - 0

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2018	Год 2019
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе ⁷ :	человек	18,2	17,8
	руководитель	человек	1	1
	заместители руководителя	человек	1,6	1,8
	специалисты	человек	13,4	13,1
	прочий персонал	человек	2,2	1,9
2	Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе ⁷ :	руб.	38347,63	50728,46
	руководитель	руб.	47808,3	64241,7
	заместители руководителя	руб.	55447,9	65532,4
	специалисты	руб.	36693,4	48794,5
	прочий персонал	руб.	21958,3	31355,3

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности⁸:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2018	год 2019	год 2018	год 2019
1	2	3	4	5	6

-	-	-	-	-
---	---	---	---	---

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке⁹:

№	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2018	год 2019
1	2	3	4
-	-	-	-

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения⁸:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2018	Год 2019	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	40583,99	40850,69	0,657
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	35337,19	35298,99	-0,108

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2018	Год 2019
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям, в том числе:	тыс. руб.	-	-
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	-	-
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)¹⁰:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2018	Год 2019	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности, в том числе:	тыс. руб.	8,2	3,1	-62,19	х
1.1	в разрезе поступлений	-	-	-	-	х
1.2	в разрезе выплат	-	-	-	-	х
1.2	Услуги связи	-	3,2	3,0	-6,25	
1.2	Начисления на выплаты по оплате труда	-	4,5	-	-100	
1.2	Расчеты с подотчетными лицами	-	0,4	0,1	-75	
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	-	-		
3	Сумма кредиторской задолженности, в том числе:	тыс. руб.	136,3	135,9	-0,29	х
	в разрезе выплат					х
	Расчеты с бюджетом		136,3	135,9	-0,29	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	-	-		

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2018		Год 2019	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
3	Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя⁴:

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя.											
№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.				Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм.	
		план		факт		план		факт			
		Год 2018	год 2019	Год 2018	год 2019	Год 2018	год 2019	Год 2018	год 2019	Год 2018	год 2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

№	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			год 2019																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2018		Год 2019	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	ед.	-	-	-	-
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	-	-	-	-
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	-	-	-	-
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	-	-	-	-
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ) ⁸ :	руб.	-	-	-	-
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ) ⁸ :	руб.	-	-	-	-

2.8. Информация о жалобах потребителей:

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		Год 2018	год 2019	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	

2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	-	-	
3	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми	-	-	
4	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	
5	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	-	

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения¹¹:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2018	Год 2019
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	-	-
	в разрезе поступлений		-	-
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	-	-
	в разрезе поступлений		-	-
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	-	-
	в разрезе выплат		-	-
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	-	-
	в разрезе выплат		-	-

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств¹²:

Наименование расходов	Ед. изм.	Код расхода по бюджетной классификации					Лимиты бюджетных обязательств	Кассовый расход	% исполнения
1	2	3					5	6	7
Фонд оплаты труда учреждений	руб.	930	0709	07401	00590	111	10 968 595,38	10 968 595,38	100,00
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	руб.	930	0709	07401	00590	112	690,00	690,00	100,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	руб.	930	0709	07401	00590	119	3 282 295,29	3 281 741,38	99,98
Прочая закупка товаров, работ и услуг	руб.	930	0709	07401	00590	244	1 793 615,19	1 793 614,41	100,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	руб.	930	0709	07401	00590	851	544 705,00	544 705,00	100,00
Уплата иных платежей	руб.	930	0709	07401	00590	853	115 000,00	115 000,00	100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	руб.	930	0709	91100	22150	244	32 000,00	32 000,00	100,00

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде⁴:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2018		Год 2019	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	-	-

3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2018		Год 2019	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	-	-	-	-
4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2018	Год 2019
---	--------------------------	----------	----------	----------

			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	7527,19	7527,19	7527,19	7636,53
1.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	5867,05	5867,05	5867,05	5867,05
1.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	1660,14	1660,14	1660,14	1904,49
1.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	2352,32	2291,39	2291,39	2230,84
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	2311,73	2261,56	2261,56	2211,40
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	40,59	29,83	29,83	19,44
2.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2018		Год 2019	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	30	30	30	30
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	2	2	2	2
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.	28	28	28	28
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них:	ед.	1	1	1	1
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	1	1	1	1
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	3
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления ¹¹ , в том числе:	ед.	-	-	-	-
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.				
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	кв. м	1347,4	1355,1	1355,1	1355,1
		п.м	25212,6	1892,47	1892,47	1892,47
3.1	зданий, строений, сооружений, в том числе:	кв. м	789,5	829,2	829,2	829,2
3.1.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	-	-	-	-
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	-	-	-	-
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв.м п.м	557,9 25212,6	525,9 1892,47	525,9 1892,47	525,9 1892,47
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м	56,5	96,2	96,2	96,2
4.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	-	-	-	-

4.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	Кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	-	-	-

Руководитель муниципального
автономного учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель
финансово-экономической службы муниципального
бюджетного
учреждения, муниципального
казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)¹⁴

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета)

Суклемина
(подпись)

М.В.Суклемина

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента
имущественных отношений
администрации города Перми)

10.02.2020 *for*

СОГЛАСОВАН

(руководитель муниципального
казенного учреждения, с
осуществляющего функций
по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН

(руководитель функционального (территориального)
органа администрации города Перми,
осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности
муниципального учреждения города Перми

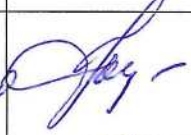
(наименование учреждения)

с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ № _____ на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным¹⁷

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Отчет
о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми

Наименование учреждения МКУ «АХССО» г. Перми

Наименование подразделения департамента образования администрации города	Должно- сть	Фамилия, инициалы	Дата согласов- ания	Подпись
1	2	3	4	5
юридический отдел организационно-правового управления	зам. начальника МКУ	Швабда Т.П.	10.02. 2020	
общий отдел организационно-правового управления	начальник отдела	Федаров А.И.	10.02 2020	
отдел земельных и имущественных отношений управления имуществом комплексом 113.2 (1-4).	зам. начальника	Труфанов Н.В.	10.02 2020	
отдел планирования и исполнения доходов МКУ «ЦБУиО» г.Перми	зам. начальника	Туревских А.И.	10.02 2020	
отдел консолидированной отчетности МКУ «ЦБУиО» г.Перми	зам. начальника	Михайлов А.В.	14.02.2020	
отдел формирования и контроля исполнения муниципального задания МКУ «ЦБУиО» г.Перми	зам. начальника	Кочергов А.	10.02.20	
отдел планирования и исполнения бюджета МКУ «ЦБУиО» г.Перми	зам. начальника	Труфанов А.А.	14.02.2020	
отдел контроля и аудита МКУ «ЦБУиО» г.Перми	зам. начальника	Труфанов А.А.	11.02.20	
заместителя начальника департамента по управлению муниципальными ресурсами- начальника управления персоналом		Мещеряков А.В.		