

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МКУ «АХССО» г. Перми
 С.В. Крутов



«22» декабря 2023г.

**Отчет о выполнении Плана мероприятий
 по противодействию коррупции в МКУ «АХССО» г. Перми
 за 2023г**

1	2	3	4	5
1	Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1	Проведение мониторинга изменений действующего законодательства РФ в области противодействия коррупции	Секретарь, рабочая комиссия	Ежемесячно	Мониторинг изменений действующего законодательства РФ в области противодействия коррупции проводится ежемесячно
1.2	Разработка (корректировка) нормативных правовых актов МКУ «АХССО» г. Перми в сфере противодействия коррупции	Директор, рабочая комиссия, секретарь	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	<p>Разработаны нормативные правовые акты МКУ по противодействию коррупции: приказ О внесении изменений в приказ директора МКУ «АХССО» г. Перми от 29.11.2021 № 277 «Об утверждении плана по противодействию коррупции на 2022-2024г.г.» № 08-01-02-363 от 02.10.2023г; Приказ Об утверждении Кодекса этики, служебного поведения работников МКУ «АХССО г. Перми № 08-01-02-363,2 от 02.10.2023г;</p> <p>Приказ О внесении изменений в приказ директора МКУ «АХССО» г. Перми от 26.02.2022 № 08-01-02-17 «О создании комиссии по соблюдению антикоррупционной политики» № 08-01-02-363,3 от 02.10.2023г;</p> <p>Приказ Об утверждении Положения об антикоррупционной политике в МКУ «АХССО г. Перми № 08-01-02-17 «О создании комиссии по соблюдению антикоррупционной политики» № 08-01-02-363,4 от 02.10.2023г;</p> <p>Приказ Об утверждении Правил передачи подарков в МКУ «АХССО г. Перми № 08-01-02-363,5 от 02.10.2023г;</p> <p>Приказ Об утверждении Положения о противодействии коррупции в МКУ «АХССО г. Перми № 08-01-02-363,6 от 02.10.2023г;</p> <p>Приказ Об утверждении «Функциональные обязанности лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики в МКУ «АХССО г. Перми № 08-01-02-363,7 от 02.10.2023г</p>
1.3	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор, рабочая комиссия	В течение года	Экспертиза действующих локальных нормативных актов в учреждении проведена в течение года, наличие коррупционной составляющей не выявлено.
1.4	Обеспечение размещения на Сайте учреждения	Ответственный сотрудник по	По мере необходимости	По мере необходимости проводится размещение информации на сайте о

	актуальной информации об антикоррупционной политике в рубрике «Антикоррупционная политика в организации»	размещению информации на сайте учреждения		проводимых мероприятиях и других важных событиях в целях обеспечения информационной доступности деятельности учреждения.
2	Организационные мероприятия. Повышение эффективности управления организацией в целях предупреждения коррупции			
2.1	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Директор	По мере необходимости	приказ О внесении изменений в приказ директора МКУ «АХССО» г. Перми от 29.11.2021 № 277 «Об утверждении плана по противодействию коррупции на 2022-2024г.г.» № 08-01-02-363 от 02.10.2023г; Приказ Об утверждении Кодекса этики, служебного поведения работников МКУ «АХССО г. Перми № 08-01-02-363,2 от 02.10.2023г; Приказ О внесении изменений в приказ директора МКУ «АХССО» г. Перми от 26.02.2022 № 08-01-02-17 «О создании комиссии по соблюдению антикоррупционной политики» № 08-01-02-363,3 от 02.10.2023г; Приказ Об утверждении Положения об антикоррупционной политике в МКУ «АХССО г. Перми № 08-01-02-17 «О создании комиссии по соблюдению антикоррупционной политики» № 08-01-02-363,4 от 02.10.2023г; Приказ Об утверждении Правил передачи подарков в МКУ «АХССО г. Перми № 08-01-02-363,5 от 02.10.2023г; Приказ Об утверждении Положения о противодействии коррупции в МКУ «АХССО г. Перми № 08-01-02-363,6 от 02.10.2023г; Приказ Об утверждении «Функциональные обязанности лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики в МКУ «АХССО г. Перми № 08-01-02-363,7 от 02.10.2023г
2.2	Обучение сотрудников (инструктирование) МКУ «АХССО», в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Директор, секретарь	Ежегодно, до 30 декабря	В 2023 году работники проинформированы: 1. о противодействии коррупции; 2. о возможности привлечения к административной и уголовной ответственности при совершении противоправных деяний в порядке установленного федеральным законом. Сотрудники прошли курсы повышения квалификации по различным темам, где также рассматривались вопросы по противодействию коррупции
2.3	Реализация плана противодействия коррупции в МКУ «АХССО» г. Перми	Рабочая комиссия	Постоянно	Информация о проводимых мерах по противодействию коррупции размещается на официальном сайте. На общем собрании трудового коллектива, работники ознакомлены с основными положениями по противодействию коррупции в МКУ «АХССО» г.Перми на 2023г.
2.4	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением	Рабочая комиссия, секретарь	Постоянно	Проводятся совещания и круглые столы на тему «Противодействие коррупции»

	изменений в планы мероприятий по противодействию коррупции			
2.5	Анализ и уточнение должностных обязанностей сотрудников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	секретарь	Ежегодно по мере необходимости	Проведен анализ должностных обязанностей сотрудников, которые в наибольшей мере подвержены риску коррупционного проявления.
2.6	Ежегодные отчеты о расходовании бюджетных средств	Заместитель директора	Ежегодно январь	Учреждение представляет отчетность о расходовании бюджетных средств в департамент образования администрации города Перми. В целях внешнего контроля за соблюдением требований бюджетного законодательства, финансовой дисциплины, эффективным использованием материальных и финансовых ресурсов, правильным ведением учета.
2.7	Организация проверки достоверности предоставляемых сотрудником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	Заместитель директора, секретарь	Постоянно	Постоянно организуется проверка достоверности предоставления персональных данных в соответствии с законодательством РФ (№152 -ФЗ от 27.07.2016 г.), нарушений не выявлено.
2.8	Организация, проведение инвентаризации имущества с целью обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Председатель комиссии, Заведующий хозяйством	Постоянно	За отчетный период была проведена инвентаризация в целях обеспечения достоверных данных бухгалтерского учета и годовой отчетности. Решение о проведении инвентаризации № 0000-000002 от 01.11.2023г. Издан приказ о составе единой инвентаризационной комиссии № 08-01-02-411.1 от 01.11.2023г Инвентаризационные описи оформлены в установленном порядке, излишков и недостач не выявлено. За период 2023 года хищений денежных средств и материальных ценностей не установлено.
2.9	Совершенствование системы учета имущества, закрепленного за учреждением и оценки эффективности его использования	Заведующий хозяйством	Постоянно	Ежеквартально в Департамент имущественных отношений администрации города Перми представляются отчеты «Карта единого реестра муниципальной собственности города Перми». Основные средства используются в полном объеме и закреплены за материально-ответственными лицами, в целях сохранности с материально-ответственным лицом заключен договор материальной ответственности, инвентаризация в учреждениях проводится ежегодно.
2.10	Осуществление контроля соблюдения и выполнения требований, установленных федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения	Контрактный управляющий или заключение контракта	Постоянно	В соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ от 5 апреля 2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключен контракт на Оказание информационно-консультационных услуг по вопросам закупок товаров, работ, услуг с ООО «АБВ закупки» от 03.11.2023г.

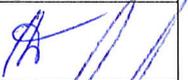
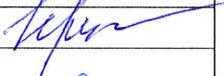
	государственных и муниципальных нужд»			Кроме того, план – график размещения муниципального заказа на текущий календарный год сформирован в «АЦК - Муниципальный заказ».
2.11	Осуществлять контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с заключенными муниципальными контрактами и договорами	Заместитель директора	Постоянно	Внутренний финансовый контроль финансово-хозяйственной деятельности в учреждении проводился в соответствии с приказом МКУ «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере образования» г.Перми №059-08/284-01-6 от 18.01.2021 «Об утверждении единой учетной политики». Внутренним финансовым контролем не выявлено нецелевого и неэффективного использования расходования бюджетных средств. Расходы учреждением осуществлялись в соответствии с утвержденной бюджетной сметой согласно заключенным договорам и муниципальным контрактам на основании счетов-фактур и актов выполненных работ (услуг).
2.12	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов и договоров	Заведующий хозяйством	Постоянно	В соответствии с положением о внутреннем финансовом контроле п.11 «Единая учетная политика для ведения бухгалтерского (бюджетного) учета МКУ «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере образования» г.Перми» проводится предварительный контроль до начала совершения хозяйственной операции на стадии планирования расходов и заключения договоров (анализ, проверка и визирование проектов договоров и муниципальных контрактов) и последующий контроль об исполнении договорных обязательств. Фактов нарушения условий договоров и муниципальных контрактов не выявлено. Ведется учет заключенных договоров и реестр муниципальных контрактов. Ежеквартально проводится инвентаризация расчетов с поставщиками комиссией учреждения.
2.13	Осуществление контроля за уставной деятельностью учреждения	Директор	Постоянно	Устав МКУ «АХССО» г. Перми утвержден распоряжением начальника департамента образования г. Перми № 059-08-011-26-14 от 01.02.2023г. В отчетный период учреждение осуществляло свою деятельность в рамках своего юридического статуса на основании действующего Устава учреждения. Для решения поставленных целей и задач учреждение вступило в СРО (Саморегулируемая организация) и получило допуски на осуществление строительного контроля и разработку (проверку) проектно-сметной документации в соответствии со статьей 55.8. Градостроительного кодекса РФ №190-ФЗ.
2.14	Усиление персональной ответственности работников учреждения за неправомерно принятые решения в рамках	Директор	Постоянно	Работники учреждения к ответственности за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий не привлекались. В целях усиления персональной ответственности работников за

	служебных полномочий			неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий в учреждении сформирован пакет документов, необходимый для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении. Назначены лица, ответственные за осуществление мероприятий по профилактике коррупции. В 2023 году проводилось информирование работников учреждения о том, что лица виновные в нарушении требований коррупционной деятельности могут быть привлечены к дисциплинарной, административной ответственности по инициативе руководства учреждения или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.
2.15	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, допускающих проявления нарушения антикоррупционного законодательства.	Директор	Постоянно	Работники МКУ «АХССО» г.Перми не привлекались к дисциплинарной ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства.
2.16	Организация информационно-разъяснительной работы среди работников учреждения по антикоррупционному законодательству.	Директор, Рабочая комиссия	Постоянно	Ведется информационно- разъяснительная работа среди работников учреждения, путем размещения на стендах учреждения Указа Президента РФ от 01.04.2016 № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы», приказ О внесении изменений в приказ директора МКУ «АХССО» г. Перми от 29.11.2021 № 277 «Об утверждении плана по противодействию коррупции на 2022-2024г.г.» № 08-01-02-363 от 02.10.2023г; Приказ Об утверждении Кодекса этики, служебного поведения работников МКУ «АХССО г. Перми № 08-01-02-363,2 от 02.10.2023г; Приказ О внесении изменений в приказ директора МКУ «АХССО» г. Перми от 26.02.2022 № 08-01-02-17 «О создании комиссии по соблюдению антикоррупционной политики» № 08-01-02-363,3 от 02.10.2023г; Приказ Об утверждении Положения об антикоррупционной политике в МКУ «АХССО г. Перми № 08-01-02-17 «О создании комиссии по соблюдению антикоррупционной политики» № 08-01-02-363,4 от 02.10.2023г; Приказ Об утверждении Правил передачи подарков в МКУ «АХССО г. Перми № 08-01-02-363,5 от 02.10.2023г; Приказ Об утверждении Положения о противодействии коррупции в МКУ «АХССО г. Перми № 08-01-02-363,6 от 02.10.2023г; Приказ Об утверждении «Функциональные обязанности лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики в МКУ «АХССО г. Перми № 08-01-02-363,7 от 02.10.2023г
3	Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции			

3.1	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения	Директор	В установленные нормативными правовыми актами сроки	В установленные нормативными правовыми актами сроки директором МКУ «АХССО» г.Перми представлены сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
3.2	Обеспечение действенного функционирования рабочей комиссии, повышение эффективности реализации принимаемых Комиссией решений	Директор	В установленные нормативными правовыми актами сроки	<p>За отчетный период проведено совещание с работниками учреждения по разъяснению антикоррупционного законодательства и недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки. В 2023 году организован круглый стол по вопросам наличия проблемы коррупции в РФ в целом и проявления данной проблемы на местах возможного наличия коррупционных факторов в работе учреждения. Сделан предварительный анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в учреждении.</p> <p>На протяжении всего года осуществлялось формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы. В учреждении за отчетный период не установлены факты неисполнения решений принимаемых рабочей комиссией.</p>
3.3	Проведение разъяснительной работы среди работников Учреждения о законодательстве Российской Федерации по борьбе с коррупцией.	Рабочая комиссия	В течение 2023года	В течение 2023 года проводились разъяснительные работы среди работников и вновь принимаемыми работниками путем личного информирования по недопущению нарушения антикоррупционного законодательства.
4	Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности МКУ «АХССО» г. Перми			
4.1	Обеспечение размещения на стендах МКУ «АХССО» г. Перми актуальной информации об антикоррупционной деятельности, телефонов, горячих линий по борьбе с коррупцией	секретарь	В установленные нормативными правовыми актами сроки	На стендах учреждения размещена актуальная информация по вопросам противодействия коррупции и размещен номер телефона «горячей линии» по борьбе с коррупцией
4.2	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений физических и юридических лиц, содержащих сведения о коррупции, по вопросам, находящимся в компетенции МКУ «АХССО», анализ результатов рассмотрения	секретарь	В установленные нормативными правовыми актами сроки	В 2023 году обращения от физических и юридических лиц, содержащих сведения о коррупции, по вопросам, находящимся в компетенции учреждения не поступало.
4.3	В случае выявления фактов противоправных действий, связанных с коррупцией, проведение служебного расследования в рамках Трудового кодекса РФ, с привлечением работников прокуратуры и следственного	секретарь рабочая комиссия	Постоянно	Факты противоправных действий, связанных с нарушением антикоррупционного законодательства не выявлены.

	комитета			
5	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности МКУ «АХССО» города Перми, мониторинг мер реализации антикоррупционной политики, коррупциогенных факторов и коррупции			
5.1	Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации МКУ «АХССО» своих функций	рабочая комиссия	Постоянно	Проведена оценка коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудников.
5.2	Осуществление мероприятий в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски, направленных на минимизацию коррупционных рисков либо их устранение	рабочая комиссия	Постоянно	Реализуется система мер, направленных на антикоррупционное просвещение, обучение, воспитание и формирование у сотрудников негативного отношения к коррупционным действиям и проявлениям

СОГЛАСОВАНО:

1.	Председатель рабочей комиссии	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	заместитель директора	Скорородова В.О.	
2.	Члены рабочей комиссии	Секретарь комиссии	Секретарь директора	Шалимова Н.Д.	
3.		ответственный за периодическую оценку рисков	Главный инженер	Сухинин Д.А.	
4.		контролер	Инженер	Герцик Т.В.	
5.		ответственный за мониторинг антикоррупционного законодательства	Ведущий инженер	Омелина Е.Н.	