

**План мероприятий по
противодействию коррупции в МКУ «АХССО» города Перми на 2025-2028 годы**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКУ «АХССО» г. Перми

12.05.2025
Светлакова И.С.

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1	Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1	Экспертиза действующих локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность учреждения, мероприятия в соответствии с Уставом, должностных инструкций сотрудников учреждения, предприятия на предмет наличия коррупционной составляющей и их актуализация Мониторинг изменений действующего законодательства РФ	Рабочая комиссия, секретарь	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции
1.2	Разработка (корректировка) нормативных правовых актов МКУ «АХССО» г. Перми в сфере противодействия коррупции	Директор, рабочая комиссия	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Совершенствование нормативно-правовой базы по противодействию коррупции в МКУ «АХССО» г. Перми. Своевременное регулирование соответствующих правоотношений

1.3	Осуществление комплекса организационных и разъяснительных мер по соблюдению сотрудниками учреждения, предприятия законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	Директор, рабочая комиссия	Постоянно	Своевременное доведение до сотрудников учреждения новелл законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, ознакомление с памятками и иными информационными материалами, размещение памяток и иных информационных материалов на сайте учреждения и информационных стендах
1.4	Обеспечение размещения на Сайте учреждения актуальной информации об антикоррупционной политике в рубрике «Антикоррупционная политика в организации»	Секретарь руководителя	По мере необходимости	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной политике в организации
1.5	Оценка коррупционных рисков возникающих при реализации МКУ «АХССО» г. Перми своих функций	Рабочая комиссия	Постоянно	Определение коррупционно опасных функций в Учреждении
2	Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции			
2.1	Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Директор	Ежегодно, в установленные действующим законодательством сроки	Своевременно представленные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения
2.2	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных федеральным законодательством, регулирующим осуществление закупок	Директор, рабочая комиссия	Постоянно	Предупреждение нарушений, коррупционного характера при осуществлении закупок товаров, работ и услуг

	товаров, работ и услуг (Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»)			
2.3	Исполнение требований распоряжения администрации города Перми от 21.02.2017 № 26 «Об утверждении формы декларации отсутствия конфликта интересов, обязательной для заполнения членами комиссий по осуществлению закупок, созданных заказчиками города Перми, органом, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков города Перми, и о внесении изменений в Порядок работы единой комиссии по осуществлению закупок путём проведения аукционов, запросов котировок администрации города Перми, утверждённый распоряжением администрации города Перми от 17.02.2014 № 19» (при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»)	Директор, работающая комиссия	Постоянно	Предупреждение нарушений, коррупционного характера при осуществлении закупок товаров, работ и услуг
2.4	Выполнение руководителем учреждения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов	Директор	Постоянно	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений,

				исполнение требований законодательства Российской Федерации о совершении сделок с заинтересованностью
2.5	Обеспечение действенного функционирования рабочей комиссии, повышение эффективности реализации принимаемых комиссией решений	Директор	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Предупреждение нарушений, коррупционного характера и обеспечение соблюдения отношений ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к службеному (должностному) поведению сотрудниками МКУ «АХССО» г. Перми
2.6	Проведение разъяснительной работы среди работников Учреждения о законодательстве РФ по борьбе с коррупцией	Рабочая комиссия	В течение 2025-2028 годов	Осуществление мер по противодействию коррупции
2.7	Реализация плана противодействия коррупции в МКУ «АХССО» г. Перми	Рабочая комиссия	Постоянно	Предупреждение нарушений, коррупционного характера
2.8	Ежегодные отчёты о расходовании бюджетных средств	Заместитель директора	Ежегодно в январе	Предупреждение нарушений, коррупционного характера
2.9	Организация проверки достоверности предоставляемых сотрудниками персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	Секретарь, рабочая комиссия	Постоянно	В соответствии с законодательством РФ «О персональных данных»
2.10	Организация, проведение инвентаризации имущества с целью обеспечения сохранности, целевого и эффективного использования.	Заместитель директора, Председатель рабочей комиссии	Постоянно	Недопущение нецелевого и неэффективного использования имущества Учреждения

	Совершенствование системы учёта имущества, закреплённого за Учреждением			
3	Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения, предприятия			
3.1	Обеспечение размещения на сайте учреждения, предприятия актуальной информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе ежегодных отчётов о реализации плана противодействия коррупции на 2025-2028 годы	Секретарь	Постоянно	Наличие раздела «Противодействие коррупции» на сайте учреждения, Размещение в разделе «Противодействие коррупции» актуальной информации по вопросам противодействия коррупции
3.2	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений физических и юридических лиц, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных сотрудниками учреждения, предприятия	Секретарь, рабочая комиссия	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Направление обращений физических и юридических лиц, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных сотрудниками учреждения, предприятия, в течение 2 рабочих дней после получения в адрес соответствующего учредителя
3.3	В случае выявления фактов противоправных действий, связанных с коррупцией, проведение служебного расследования в рамках Трудового кодекса РФ, с привлечением работников прокуратуры и следственного комитета	Рабочая комиссия	Постоянно	Своевременное получение информации о несоблюдении сотрудниками ограничений и запретов, установленных законодательством РФ, а также о фактах коррупции и своевременное реагирование на них

